

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M. Brijan-Douw

BIG-registraties: 19063425925

Overige kwalificaties: Psycholoog NIP/ Kinder en Jeugdpsycholoog NIP

Basisopleiding: Pedagogische Wetenschappen

AGB-code persoonlijk: 94005239

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: PassPect

E-mailadres: passpect@kpnplanet.nl

KvK nummer: 09204756

Website: www.passpect.nl

AGB-code praktijk: 94055339

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Doelgroep: Kinderen, jongeren en (jong) volwassenen (diagnostiek en behandeling).

Specialismen: ASS problematiek en gezinstherapie.

Aandachtsgebieden: AD(H)D, opvoedingsproblemen, angst en stemmingsklachten, gedragsproblemen, traumabehandeling, gezinsproblemen, relatietherapie, gezinstherapie, sociaal emotionele problemen, hoogbegaafdheid en leerproblemen.

Aanbod: BGGZ, Psychodiagnostisch onderzoek, individuele, ouder en gezinsbegeleiding, groepstrainingen, consultatie, supervisie, EMDR, mindfulness.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Marianne Brijan-Douw

BIG-registratienummer: 19063425925

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Marianne Brijan-Douw

BIG-registratienummer: 19063425925

**Medebehandelaar 1**

Naam: W. Brijan

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Relatie en Gezinstherapeut

**Medebehandelaar 2**

Naam: A. Graven

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Orthopedagoog

**Medebehandelaar 3**

Naam: A.K. Venhorst

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Orthopedagoog

**Medebehandelaar 4**

Naam: A. Dieker

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Orthopedagoog

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Ambulante gezinsbegeleiding

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Ik heb samen met een 10 tal collega vrijgevestigde eerstelijnspraktijken het Jeugd-APP opgericht, waar we maandelijks bij elkaar komen en overleg hebben met elkaar en casuïstiek met elkaar bespreken. Daarnaast kunnen we naar elkaar doorverwijzen indien nodig of waarnemen voor elkaar mocht dit nodig zijn. Website is: [www.jeugd-app.nl](http://www.jeugd-app.nl).

Daarnaast werk ik regelmatig samen met praktijk voor psychiatrie van der Laan (website: [www.vanderlaanpraktijk.nl/](http://www.vanderlaanpraktijk.nl/) BIG registratie /59045732401)

Verder werk ik samen met organisaties die ambulante gezinsbegeleiding bieden zoals OpwegCoaching ([www.opwegcoaching.nl](http://www.opwegcoaching.nl/)), GratefulCoaching ([gratefulcoaching.nl](http://gratefulcoaching.nl/)), Workmate Company ([workmatecompany.nl](http://workmatecompany.nl/)).

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Binnen dit professionele netwerk maken we gebruik van elkaars expertise en bespreken we casuïstiek en kunnen we op elkaar een beroep doen wanneer er vragen zijn. Diagnostiek wordt eveneens behandeld en besproken. Ook wordt er aandacht aan deskundigheidsbevordering gedaan. Bij de psychiater wordt er vooral een beroep gedaan op medicatie consultatie en nadere diagnostiek.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Buiten kantooruren kunnen in spoedeisende situaties cliënten terecht bij de huisarts of huisartsenpost.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: er een goed overleg is met de huisartsenpost en met de crisisdienst waar we wel vooraanmeldingen kunnen doen wanneer er een crisis wordt verwacht of zou kunnen gaan plaatsvinden.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Zie antwoord bij vraag 5b en zie website: <http://www.jeugd-app.nl/>

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Door middel van casuïstiek besprekingen, overlegsituaties waarbij we elkaar op de hoogte brengen van zorgvragen, bij elkaar waarnemen en daardoor ook zicht krijgen op behandelmethoden van elkaar, maar ook door het organiseren van thema bijeenkomsten en het scholen van elkaar willen we graag leren en onszelf verbeteren. We werken samen op casusniveau, kunnen snel naar elkaar verwijzen en zijn dus op de hoogte van elkaars expertise en kunnen dus ook van elkaar leren. Daarnaast hebben we altijd aandacht voor hoe we hulp zo snel mogelijk en zo dicht mogelijk bij de client kunnen bieden en bespreken we hoe we de efficiency kunnen vergroten, expertise kunnen delen hoe we zorg blijven dragen voor een hoge cliënttevredenheid. Door stil te staan hoe eenieder van ons zijn/haar praktijk vorm geeft en stil te staan bij scholing en thema's blijven we alert en innovatief.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.passpect.nl/zorgverlener/>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.  
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.  
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.  
Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:  
<https://www.passpect.nl/zorgverlener/>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.psynip.nl](http://www.psynip.nl) (kopje beroepsethiek/registratie eisen) [www.nvrg.nl](http://www.nvrg.nl) (beroepscode voor psychotherapeuten)

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

In eerste instantie kunnen mensen terecht bij M. Brijan en wanneer dit niet afdoende is kunnen zij terecht bij de klachten en geschillenregeling van P3NL; Federatie van psychologen, psychotherapeuten en pedagogen P3NL - Federatie van psychologen, psychotherapeuten en pedagogen en bij het NIP.

**Link naar website:**

<https://www.p3nl.nl/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Tijdens afwezigheid inzake ziekte of vakantie kunnen cliënten in dringende gevallen tijdens kantooruren een beroep doen op collega's van het Jeugd-App. Buiten kantooruren kunnen cliënten een beroep doen op de huisartsenpost.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.passpect.nl](http://www.passpect.nl)

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

In principe zijn elke dag tot 15.00 uur de secretaresses de aangewezen personen die de eerste telefonische melding aannemen. Daarbuiten zijn dat de GZ-Psycholoog, Orthopedagoog of de Systeemtherapeut. De cliënt wordt te woord gestaan en het verloop van de aanmelding wordt uitgelegd en besproken. Indien wij telefonisch niet bereikbaar zijn kunnen cliënten een bericht

inspreken en worden zij binnen 24 uur terug gebeld.

Buiten telefonisch contact kunnen mensen zich op elk gewenst moment aanmelden via de website.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Na de intake wordt de cliënt geïnformeerd middels een behandelplan. In de loop van de behandeling toetsen we bij de cliënt de voortgang van behandeling.

Daarnaast als de cliënt hiervoor toestemming geeft gaan we met naasten in gesprek in aanwezigheid van de cliënt. Binnen de wet en regelgeving worden bij kinderen de ouders betrokken bij het hulpverleningsproces.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Wij hanteren geregelde voortgangsgesprekken/evaluatiemomenten gedurende de behandeling. Dit gebeurt standaard omdat we het belangrijk vinden dat cliënten zich gehoord voelen en het eens zijn met hoe de behandeling vorm gegeven wordt. Deze worden vastgelegd in het dossier/systeem.

Vanaf 1 oktober 2016 maken we gebruik van het ROMmen.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Ongeveer om de 5 behandelcontacten wordt er mondeling met de cliënt besproken, of met diens naasten besproken, of de behandeling nog aansluit op de wensen/hulpvraag en behoefte van de cliënt en of de gekozen behandeling voortgang laat zien en effect heeft.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Middels een tevredenheidsvragenlijst na afloop van de behandeling.

### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Marianne Brijan

Plaats: Groenlo

Datum: 09-02-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja